VILLE DE
SAINT-TITE
VIGUEUR & PASSION

No de la demande : _____-_____
Réservé à l'usage de la municipalité

DEMANDE D'AUTORISATION RELATIVE À UN USAGE CONDITIONNEL

IDENTIFICATION DU DEMANDEUR		
	PROPRIETARE (S)	REQUERANT (I NON-PROPRIETAIRE)
Prénom et nom		
Adresse postale :		
Ville :		
Code postal :		
Téléphone domicile :		
Téléphone travail :		
Téléphone cellulaire :		
Télécopieur :		
Adresse courriel :		

N.B. N'oubliez pas de joindre une procuration

IMMEUBLE VISE
Lot :
Matricule :
Adresse d'immeuble :
Est-ce que l'immeuble visé a déjà fait l'objet d'un usage conditionnel ? ☐ oui ☐ non
Si oui de quelle nature ?

CONTEXTE DE LA DEMANDE
1- La demande relative à un usage conditionnel est déposée conjointement à une demande de permis/certificat : ☐ oui ☐
2- Des travaux sont-ils nécessaires pour réaliser l'usage demandé : ☐ oui ☐ Si oui, décrire brièvement ceux-ci :
3- La construction en cause existe déjà : ☐ oui ☐ non - Si oui, quelle est la date de construction ? : _____ - Quel est le numéro du permis/ certificat de ladite construction ? : _____.

No de la demande : _____-_____
Réservé à l'usage de la municipalité

NATURE DE LA DEMANDE
Type d'usage demandé :
L'immeuble est-il situé en zone agricole :
L'immeuble est situé dans la zone :
Description détaillée de l'usage demandé :

INTEGRATION DE L'USAGE DEMANDE
Décrivez l'intégration du projet au milieu environnant :
Décrivez les aménagements nécessaires afin d'atténuer les effets sonores et visuels aux secteurs limitrophes :

No de la demande : _____-_____
Réservé à l'usage de la municipalité

Quels seront les bénéfices obtenus pour l'immeuble :

Décrivez la compatibilité de l'usage projeté avec les usages exercés et autorisés en périphérie (ex. : bruit, poussière, odeur, vibration. éclairage, circulation, etc.) :

Décrivez la durée de l'usage projeté (jours et heures):

PROPOSITION D'AMENAGEMENT DU DEMANDEUR

Quelles solutions proposez-vous pour diminuer les impacts de l'usage demandé, le cas échéant ?

N. B : Si les espaces sont insuffisants pour répondre aux questions, joignez une (des) feuille(s) supplémentaire(s) en annexe.

No de la demande : _____-_____
Réservé à l'usage de la municipalité

DOCUMENTS A DEPOSER AVEC LE FORMULAIRE :

- ☐ Le formulaire de demande dûment complété;
- ☐ Le paiement des frais reliés à la demande (300 $);
- ☐ Une lettre de procuration signée par le propriétaire permettant au requérant de faire la demande d'usage conditionnel en son nom (si le demandeur est une autre personne que le propriétaire) Advenant que le demandeur est une compagnie ou une société une résolution permettant au requérant de faire la demande;
- ☐ Une copie du titre de propriété de l'immeuble visé;
- ☐ Un plan illustrant (non limitatif) :
  - la localisation des constructions existantes sur l'immeuble visé ;
  - les distances qui doivent être laissées libres entre les constructions sur l'immeuble visé ou l'espace qui doit être laissé libre entre les constructions et les lignes de terrain et les lignes des rues (ex. : copie du certificat de localisation);
- ☐ Des photos de l'immeuble et des lieux;
- ☐ Toute information spécifique relative à l'usage ou aux critères/conditions spécifiques pouvant s'appliquer (art. 3.1 à 4.10.2);
- ☐ Tout autre document ou information pertinente;
- ☐ Tous les documents exigés pour la demande de permis/certificat.

Des informations additionnelles peuvent être demandées par le comité consultatif d'urbanisme (CCU), le conseil municipal ou le fonctionnaire désigné afin de compléter l'étude et d'avoir une bonne compréhension du dossier.

FAIRE PARVENIR A :

M. Jean-Yves Groulx ou M. Jean-François Beaulieu
540, rue Notre Dame
Saint-Tite (Québec) G0X 3H0
Tél : 418 365-5143 poste 154 | Téléc. :
Courriel : jygroulx@villest-tite.com ou inspecteur@villest-tite.com

ECLARATION

Par la présente, je soussigné(e) _____ déclare que les
(lettres moulées)
renseignements fournis ci-dessus sont complets et exacts. Dans le cas où ma demande d'usage conditionnel est accordée, je me conformerai à celle-ci ainsi qu'à toute condition eu égard à la résolution municipale et à toute autre loi ou règlement applicable.

Signée à _____ le _____.
(municipalité) (date)

Par : _____.
(Demandeur)

RÉCEPTION DE LA DEMANDE
(Réservé à l'usage de la municipalité)

La demande relative à l'usage conditionnel a été reçue le _____ par le fonctionnaire désigné _____.
(Lettres moulées)

Signature : _____.
(Fonctionnaire désigné)