

## DEMANDE DE DEROGATION MINEURE

IDENTIFICATION DU DEMANDEUR		
	PROPRIETAIRE (S)	REQUERANT (SI NON-PROPRIETAIRE)
Prénom et nom		
Adresse postale :		
Ville :		
Code postal :		
Téléphone domicile :		
Téléphone travail :		
Téléphone cellulaire :		
Télécopieur :		
Adresse courriel :		

N.B. N'oubliez pas de joindre une procuration

IMMEUBLE VISE	
Lot :	
Matricule :	
Adresse d'immeuble :	
Est-ce que l'immeuble visé a déjà fait l'objet d'une dérogation mineure ? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	
Si oui de quelle nature ?	

CONTEXTE DE LA DEMANDE	
1- La demande de dérogation mineure est déposée conjointement à une demande de permis/certificat (travaux non commencés) : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	
2- Les travaux sont en cours : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non Si oui, quel est le numéro du permis/certificat : _____	
3- La construction en cause existe déjà : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non - Si oui, quelle est la date de construction ? : _____ - Quel est le numéro du permis/ certificat de ladite construction ? : _____.	



**Description du préjudice (art. 145.4 LAU)**

**Quel(s) préjudice(s) l'application stricte du règlement en vigueur vous cause-t-il ?**

**En quoi ce préjudice est-il suffisamment important pour justifier la dérogation demandée ?**

**PROPOSITION D'AMENAGEMENT DU DEMANDEUR**

**Quelles solutions d'aménagement proposez-vous pour diminuer les impacts de la dérogation mineure demandée ?**

N. B : Si les espaces sont insuffisants pour répondre aux questions, joignez une (des) feuille(s) supplémentaire(s) en annexe.

**DOCUMENT A DEPOSER AVEC LE FORMULAIRE :**

- Le formulaire de demande de dérogation mineure dûment complété.
- Le paiement des frais reliés à la demande (300 \$).
- Une lettre de procuration signée par le propriétaire permettant au requérant de faire la demande de dérogation mineure en son nom (si le demandeur est une autre personne que le propriétaire).
- Une copie du titre de propriété de l'immeuble visé.

- Une preuve de la dérogation mineure accordée antérieurement, si applicable.
- Un plan illustrant :
  - la localisation des constructions existantes sur l'immeuble visé ;
  - les distances qui doivent être laissées libres entre les constructions sur l'immeuble visé ou l'espace qui doit être laissé libre entre les constructions et les lignes de terrain et les lignes des rues (ex. : copie du certificat de localisation).
- Des photos de l'immeuble et des lieux.
- Tout autre document ou information pertinente.
- Si la demande de dérogation mineure est préalable à un permis, tous les documents exigés pour la demande du permis.

Des informations additionnelles peuvent être demandées par le comité consultatif d'urbanisme (CCU), le conseil municipal ou le fonctionnaire désigné afin de compléter l'étude et d'avoir une bonne compréhension du dossier.

**FAIRE PARVENIR A :**

VILLE DE SAINT-TITE  
*Service de l'urbanisme*  
540, rue Notre Dame  
Saint-Tite (Québec)  
G0X 3H0  
Tél : 418 365-5143 poste 154 ou 156  
Télec. : 418 365-4020  
Courriel : clambert@villest-tite.com ou jygroulx@villest-tite.com

**DECLARATION**

Par la présente, je soussigné(e) \_\_\_\_\_ déclare que les  
(lettres moulées)  
renseignements fournis ci-dessus sont complets et exacts. Dans le cas où ma demande de dérogation mineure est accordée, je me conformerai à celle-ci et à toute condition y étant rattachée ainsi qu'à toute autre loi ou règlement applicable.

Signé à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_  
(municipalité) (date)

Par : \_\_\_\_\_  
(Demandeur)

**RÉCEPTION DE LA DEMANDE**

(Réservé à l'usage de la municipalité)

La demande de dérogation mineure a été reçue le \_\_\_\_\_ par le  
fonctionnaire désigné \_\_\_\_\_  
(Lettres moulées)

Signature : \_\_\_\_\_  
(Fonctionnaire désigné)